

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Михайловская средняя общеобразовательная школа № 3»
муниципального образования – Михайловский
муниципальный район Рязанской области

391710, Рязанская область, г. Михайлов, ул. Школьная, дом. 2, тел: (49130)2-17-18

ПРИКАЗ

от 26.08.2024 № 133

Об организации горячего питания
обучающихся МОУ «Михайловская СОШ №3»
на 2024-2025 учебный год

В целях упорядочения работы по организации полноценного питания в условиях сохранения распространения новой коронавирусной инфекции, а также в соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с Положением об организации питания обучающихся, воспитанников в муниципальных общеобразовательных учреждениях Михайловского района, утвержденного постановлением администрации Михайловского района, а также в связи с вводом в действие методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» и МР 2.4.0180-20 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», в целях обеспечения полноценного рационального питания учеников в 2022/23 учебном году, приказываю:

1. Создать в школе необходимые условия питания обучающихся и организовать со 02.09.2024 года 2024-2025 учебного года ежедневное горячее питание обучающихся в соответствии с нормативными требованиями.
2. Утвердить следующую стоимость горячего завтрака и горячего обеда:
 - горячий завтрак для обучающихся 1- 4 классов в размере 70,93 рублей в день;
 - горячий завтрак для обучающихся 5-11 классов в размере 70,93 рублей в день;
3. Утвердить следующий размер родительской платы за питание (обед):
 - для обучающихся 1 - 11 классов - 70 рублей в день.
4. Создать комиссию по контролю за организацией питания в составе:

Председатель комиссии, ответственный за питание: Морозова С.В., заместитель директора по УВР.

Члены комиссии: Букаткина Н.В. - председатель первичной профсоюзной организации МОУ «Михайловская СОШ №3»; Деева Е.А. - советник по воспитанию, председатель общешкольного родительского комитета, Комарова Е.В. – секретарь школы, член общешкольного родительского комитета.

Комиссии осуществлять контроль согласно нормативным требованиям санитарно-эпидемиологическим правилам СП 3.1/2.4.3598-20.

5. Утвердить план мероприятий по организации здорового питания учеников с учетом новых методических рекомендаций (приложение № 1).

6. Возложить на повара Драчеву Р.А. следующую ответственность:

- за соблюдение нормативных требований при организации питания обучающихся, вести необходимую документацию и отчетность;
- за входной контроль поступающих продуктов (бракераж сырых продуктов), результаты которого регистрируются в специальном «Журнале бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов», оформленном в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08;
- за своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам, ведение «Журнала бракеража готовой кулинарной продукции»;
- за контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании, результаты которого заносятся в "Журнал учета температурного режима холодильного оборудования" в соответствии с рекомендуемой формой СанПиН 2.4.5.2409-08;
- за заполнение Меню-требований и накопительных ведомостей;
- за еженедельное представление в отдел УОМП меню-требований, товарных накладных, накопительных ведомостей по расходу продуктов питания;
- за приемку продуктов;
- при поставке продуктов, расфасованных поставщиком проверять наличие этикетки (ярлыка) поставщика с указанием информации для потребителя в соответствии с ГОСТом либо наличие копии этикетки (ярлыка) изготовителя, заверенной поставщиком, а также соответствие этикетки (ярлыка) товарно-сопроводительной документации;
- за недопущение к приему пищевых продуктов с признаками недоброкачества, а также продуктов без сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность, не имеющие маркировки, в случае если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7. Возложить на заведующего хозяйством Петрушина Ю.В. следующую ответственность:

- за поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;

8. Классным руководителям:
- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
 - продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
 - организовать сбор документов (заявления, справки) от родителей (законных представителей), которые будут являться основанием для льготного питания обучающихся до 14 сентября 2024 года;
 - вменить в обязанность: подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня; ежедневно подавать списки фактически присутствующих обучающихся; заполнение табеля учета посещаемости столовой, осуществлять выписку квитанций на оплату питания обучающихся за счёт средств родителей; осуществлять контроль оплаты родителями питания обучающихся по квитанциям, проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании», нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой.

9. Утвердить график питания обучающихся согласно приложению № 2.

10. Утвердить график дежурства учителей в столовой (Приложение № 3).

11. Утвердить план работы комиссии родительского комитета за организацией и качеством питания обучающихся (приложение 4)

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:



И.А. Сергеева

Мерз (Морозова С.В.)

Дер (Дева Е.А.)

Чир (Чимокова Е.С.)

Уорн (Урлова Н.Н.)

Взри (Взрельева К.В.)

Бур (Буренин А.С.)

Зуб (Зубова О.Ю.)

Бук (Букаткина Н.В.)

Тун (Тунрямова Т.А.)

Ст (Стенамова И.А.)

Бер (Бердышва Е.М.)

Ср (Сребрянков С.В.)

Ср (Сребрянков Е.А.)