

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Михайловская средняя общеобразовательная школа № 3»

ПРИКАЗ

от 14 августа 2023 года
по школе

№ 133

**Об утверждении Порядка организации питания учащихся в МОУ
«Михайловская СОШ № 3»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Рязанской области от 29.08.2013 г. № 42-ОЗ «Об образовании в Рязанской области», в целях совершенствования организации питания и адресной социальной поддержки учащихся муниципальных общеобразовательных организаций, руководствуясь Положением об Управлении образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Михайловский муниципальный район Рязанской области, приказом УОМП № 46 от 09.02.2021 г. - ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации питания учащихся в МОУ «Михайловская СОШ № 3» согласно приложению.

2. Приказ № 89 от 14.10.2020 года «Об утверждении Порядка организации питания» считать утратившим силу с 13.08.2023 года.

2. Юрченко Д.М. разместить настоящий приказ на сайте школы.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Морозову С.В..

Директор школы

И.А. Сергеева

Порядок организации питания учащихся в МОУ «Михайловская СОШ № 3»

Настоящий порядок организации питания учащихся МОУ «Михайловская СОШ № 3» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Рязанской области от 29.08.2013 г. № 42ОЗ «Об образовании в Рязанской области», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении СанПин 2.3/2.4.3590-20», в целях улучшения организации питания, а также оказания социальной поддержки отдельным категориям учащихся МОУ «Михайловская СОШ № 3» .

1. Общие положения

1.1. Основными задачами организации питания учащихся в МОУ «Михайловская СОШ № 3» являются:

- создание необходимых условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием;
- гарантирование качества и безопасности питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.2. Организация питания в МОУ «Михайловская СОШ № 3» осуществляется самостоятельно в соответствии с заключенными контрактами в рамках Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Питание учащихся обеспечивает столовая МОУ «Михайловская СОШ № 3», работающая на продовольственном сырье.

1.4. МОУ «Михайловская СОШ № 3» обеспечивает условия для организации питания учащихся в соответствии с установленными требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

1.6. Бесплатное горячее питание (завтраки) предоставляется всем учащимся и только в дни посещения учащимися общеобразовательной организации.

1.7. При переходе школы на дистанционное обучение обучающимся производится передача продуктов питания взамен бесплатного горячего питания (завтраки).

2. Организация питания в МОУ «Михайловская СОШ № 3»

2.1. В МОУ «Михайловская СОШ № 3» приготовление пищи в пищеблоках и столовых, питание учащихся организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания в общеобразовательных организациях.

2.2. Питание учащихся осуществляется в соответствии с примерным 10дневным циклическим меню, которое разрабатывается общеобразовательной организацией по рекомендуемой форме согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.3. Для организации питания учащихся может использоваться сельскохозяйственная продукция, выращенная на учебно-опытных участках общеобразовательных организаций, прошедшая сертификацию в Управлении Роспотребнадзора по Рязанской области.

2.4. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с распорядком дня учебы учащихся в МОУ «Михайловская СОШ № 3» и интервалами между их приемами, рекомендуемыми требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.5. Отпуск блюд организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором общеобразовательной организации, по ежедневному фактическому присутствию учащихся в школе.

2.6. В целях обеспечения порядка во время приема пищи организовано дежурство классных руководителей в столовой в соответствии с графиком.

2.7. Ответственный за питание учащихся, назначенный приказом директора по школе, производит учет учащихся (заполнение табелей учета посещаемости детей) и контролирует соответствие отпуску питания фактической явке учащихся.

3. Система организации дополнительного питания

3.1. Дополнительное питание дня организуется на платной основе.

3.2. Стоимость питания определяется общеобразовательной организацией с учетом мнения родительского комитета школы, утверждается локальным нормативно-правовым актом общеобразовательной организации.

3.3. Плата за питание обучающихся вносится родителями (законными представителями) наличными денежными средствами не

позднее 25 числа каждого месяца на следующий месяц питания уполномоченным лицам, ответственным за организацию питания в школе.

3.4. Денежные средства, собранные от родителей (законных представителей) обучающихся на внебюджетный счет общеобразовательной организации. Поступившие денежные средства от родителей (законных представителей) в качестве платы за питание, расходуются в соответствии с договорами на поставку продуктов питания на питание обучающихся.

3.5. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в учреждении:

- пропуск по болезни (согласно представленной медицинской справке);
- по другим уважительным причинам (на основании предоставленных документов).

3.6. Об отсутствии ученика родители должны сообщить заблаговременно, т.е. до наступления дня отсутствия ребенка.

3.7. Бесплатным дополнительным питанием обеспечиваются учащиеся льготных категорий.

4. Организация дополнительного питания для детей льготных категорий

4.1 Бесплатное питание для обучающихся в МОУ «Михайловская СОШ № 3», относящихся к льготным категориям, организуется за счет отчислений от производственной деятельности и других внебюджетных отчислений.

4.2. Бесплатное дополнительное питание в МОУ «Михайловская СОШ № 3» организуется за счет средств муниципального бюджета для детей следующих льготных категорий:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей из приемных семей;
- детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- детей ветеранов боевых действий;
- детей, родитель которых призван на военную службу в рамках частичной мобилизации.

4.3. Бесплатное дополнительное питание в группах продленного дня предоставляется за счет средств муниципального бюджета (помимо категорий перечисленных в п. 4.2.) детям из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход на каждого члена семьи в размере, не превышающем величины прожиточного минимума, установленного в соответствии с нормативными правовыми актами Рязанской области.

4.4. Зачисление на дополнительное питание производится:

- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей из приемных семей, на основании:
 - 1) заявления опекуна (попечителя) или приемного родителя;
 - 2) копий документов, подтверждающих статус сироты или оставшегося без попечения родителей (копия свидетельства о смерти родителей (единственного родителя), копия решения суда о лишении родителей (родителя) родительских прав, копия постановления администрации об установлении опеки, копия договора о приемной семье);
- для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов:
 - 1) заявления родителя (законного представителя);
 - 2) копии справки (заключения) государственного учреждения медико-социальной экспертизы МСЭ или ПМПК об ограничении здоровья или справки медицинского учреждения;
- для детей из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход на каждого члена семьи в размере, не превышающем величины прожиточного минимума, установленного в соответствии с нормативными правовыми актами Рязанской области
 - 1) заявления родителя (законного представителя);
 - 2) справку о признании гражданина (семьи) малоимущим (малоимущей); 3) удостоверение многодетной семьи.

4.5. Список детей, получающих бесплатное питание, утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации. На вновь поступивших детей издается приказ о включении их в списочный состав льготных категорий, получающих бесплатное питание из средств бюджета муниципального образования.

4.6. Решение о предоставлении бесплатного питания принимается на указанный в заявлении период, но не более чем до конца учебного года. Родители (законные представители) обязаны информировать администрацию общеобразовательной организации обо всех изменениях льготного статуса ребенка.

5. Организация контроля состояния питания в МОУ «Михайловская СОШ № 3»

- 5.1. Финансовое обеспечение горячего питания в школе осуществляется в рамках норматива на выполнение муниципального задания, а также в виде субсидии на иные цели.
- 5.2. Управление образования и молодежной политики администрации Михайловского муниципального района Рязанской области: - контролирует работу муниципальных общеобразовательных организаций, организующих приготовление пищи и питание учащихся;

- участвует в разработке и внесении изменений в Порядок организации питания учащихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Михайловского муниципального района Рязанской области;
- ведет ежеквартальный мониторинг охвата горячим питанием;
- направляет в Министерство образования Рязанской области и в Роспотребнадзор по Рязанской области аналитическую информацию по организации питания;
- осуществляет тематические проверки организации питания с выездом в школы;
- контролирует организацию дополнительного питания в общеобразовательных организациях.

5.3. Директор общеобразовательной организации является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся и организацию питания на текущий учебный год.

5.4. Директор общеобразовательной организации:

- разрабатывает локальный акт «Организация питания в школе»;
- определяет порядок сбора документов, ведения отчетности;
- утверждает списки учащихся, получающих питание, в том числе списки учащихся льготных категорий, нуждающихся в бесплатном дополнительном питании, по состоянию на 1 января и на 1 сентября. Направляет в бухгалтерию Управления образования и молодежной политики администрации Михайловского муниципального района Рязанской области сведения о количестве учащихся, получающих питание. При текущих изменениях числа, учащихся уточняет приказом списки по состоянию на 1 число месяца, следующего после изменений;
- при отчислении ребенка из общеобразовательной организации издает приказ об его исключении из списочного состава обучающихся, получающих питание;
- организует проведение разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей по формированию основ здорового питания;
- производит текущий ремонт и реконструкцию пищеблоков и залов питания общеобразовательной организации и инженерных коммуникаций за счет средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивает выполнение контрактов (договоров);
- назначает сотрудников, ответственных за организацию питания; за взаимодействие с предприятиями, осуществляющими поставку продуктов питания; за ведение табеля учета посещения детей;
- создает приказом по общеобразовательной организации бракеражную комиссию;
- осуществляет контроль за организацией и качеством питания обучающихся. Обеспечивает полное и своевременное использование средств, выделенных на питание обучающихся;

- обеспечивает контроль качества приготовляемой пищи, отбор и хранение суточных проб продукции в соответствии с требованиями СанПиН; - создает приказом по общеобразовательной организации комиссию по контролю организации питания;
- обеспечивает наличие документации в соответствии с требованиями СанПиН;
- обеспечивает доступность ежедневного меню для учащихся, родителей, контролирующих и проверяющих органов.

6. Контроль организации горячего питания в школе

6.1. Текущий контроль организации питания школьников в общеобразовательной организации осуществляет специально созданная комиссия по контролю организации питания, в состав которой могут входить представители педагогического коллектива, родители, представители органов местного самоуправления, общественности. Состав комиссии утверждается директором школы в начале каждого учебного года.

Приложение 2

к порядку организации питания учащихся в
МОУ «Михайловская СОШ № 3»

Образец заявления

Директору
МОУ «Михайловская СОШ № 3»
Сергеевой И.А.

(фамилия, имя, отчество полностью одного из
родителей, законных представителей)

зарегистрированного(ой) месту жительства

(адрес)

контактные телефоны:

мобильный 8 () _____

рабочий _____

домашний _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении на бесплатное питание

Прошу зачислить на бесплатное дополнительное питание (бесплатный горячий обед) моего ребенка

(фамилия, имя, отчество полностью, число, месяц, год рождения ребенка) учащегося
(учащуюся) "___" класса в дни посещения школы на период с 01.09.20__ по
31.05.20__ в связи с

тем что он(а) является _____
(указать причину, по которой ребенок относится к
льготной категории)

В случае изменения оснований для получения питания на бесплатной основе
обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию общеобразовательной
организации.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных
в настоящем заявлении.

С Положением "О порядке организации питания в школе" ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

1) 2)

и.т.д.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата